

План противодействия коррупции в БУЗ ВО «ВОПБ» на 2016 год

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения		
1.2	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение года	Новикова Е.А. начальник юридического отдела
1.3	Разработка и принятие свода правил служебного поведения и этики работников учреждения	1 квартал 2016 года	Балябина А.Ю. начальник отдела кадров
1.4	Введение антикоррупционного положения в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	Постоянно по мере необходимости	
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
2.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за поучение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	Постоянно	Новикова Е.А. начальник юридического отдела
2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	Балябина А.Ю. начальник отдела кадров
2.3	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Кудринская С.В. начальник АСУ
2.4	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Постоянно	
2.5	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	к 9 декабря	Новикова Е.А. начальник юридического отдела
2.6	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	

3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Новикова Е.А. начальник юридического отдела
3.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение года по мере необходимости	
3.3	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Фалалеева О.И. главный врач
3.5	Соблюдение требований, установленных статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	Заместители главного врача по медицинской части: Шабанов С.А. Кудряшов Н.А. Храмова С.А.
3.6	Соблюдение ограничений, установленных статьей 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 232-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	
3.7	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	В течение года	Новикова Е.А. начальник юридического отдела
3.8	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	Балябина А.Ю. начальник отдела кадров
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Нахманович С.И. заместитель главного врача по хозяйственным вопросам
4.2	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Новикова Е.А. начальник юридического отдела
4.3	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	
4.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Колесникович Н.А. зам. гл. врача по экономическим вопросам

5	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	Заместители главного врача по медицинской части: Шабанов С.А. Кудряшов Н.А. Храмова С.А.
5.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	По мере необходимости	Новикова Е.А. начальник юридического отдела
5.3	Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг	Постоянно	Заместители главного врача по медицинской части: Шабанов С.А. Кудряшов Н.А. Храмова С.А.
5.4	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Храмова С.В. заместитель главного врача по медицинской части
5.5	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Постоянно	Кудряшова М.Н. начальник отдела платных услуг
5.6	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Постоянно	
5.7	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	к 20 ноября	Ширикова И.В. заместитель главного врача по правовым и кадровым вопросам